

ПОЛОЖЕНИЕ

от " 30 " 12 2018 г. № П22-18

Белово

об электронном учебно-методическом комплексе

СОГЛАСОВАНО:

Протокол заседания педагогического совета
от " 30 " 12 2018 г. № 16

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном учебно-методическом комплексе (ЭУМК) предназначено для реализации единых требований к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, входящих в учебные планы программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) в техникуме.

1.2. Положение регулирует процесс подготовки учебно-методических материалов в целях создания условий, позволяющих достичь необходимого качества подготовки по очной, заочной формам обучения, а также способствующих организации электронного и дистанционного обучения.

1.3. Под электронным учебно-методическим комплексом следует понимать открытую систему взаимосвязанных учебных изданий, электронных учебных изданий и ресурсов, предназначенных для совместного применения в образовательном процессе при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Положение регламентирует состав, структуру и требования к содержанию, оформлению, разработке электронного учебно-методического комплекса по учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу.

1.5. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 09.07.2014 г. № 1229 «Об утверждении Положения об электронном учебно – методическом комплексе дисциплины для профессиональных образовательных организаций».

1.6. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и департамента образования и науки Кемеровской области.

2. Цели и задачи электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

- 2.1. Подготовка учебно-методического обеспечения учебной дисциплины, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, реализуемых в ГПОУ БМТ.
- 2.2. Создание учебно-методической базы, позволяющей организовывать занятия с применением дистанционных образовательных технологий, средств электронного обучения.
- 2.3. Оснащение учебного процесса электронными учебно-методическими, научными, справочными и другими материалами, повышающими качество подготовки специалистов.
- 2.4. Создание инструмента для совершенствования учебно-методического обеспечения реализации ФГОС СПО по специальностям, профессиям техникума.

3. Методологическая основа разработки электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

3.1. Разработка ЭУМК должна соответствовать дидактическим и методическим принципам, установленными данным Положением.

3.2. Дидактические принципы разработки ЭУМК:

3.2.1. Принцип доступности – определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся;

3.2.2. Принцип единства – общность образовательных, развивающих и интерактивных технологий;

3.2.3. Принцип научности – формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания;

3.2.4. Принцип наглядности – необходимость учета особенностей чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение;

3.2.5. Принцип систематичности – обеспечение последовательного усвоения студентами определенной системы знаний и умений в изучаемой предметной области;

3.2.6. Принцип проблемности – возрастание мыслительной активности в процессе усвоения учебного материала;

3.2.7. Принцип сознательности обучения – обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;

3.2.8. Принцип прочности усвоения знаний – глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

3.3. Методические принципы разработки ЭУМК:

3.3.1. Принцип модульности:

- весь учебный материал курса разбивается на модули;
- учебный курс должен иметь блочную структуру, чтобы имелась возможность дополнения, исправления, замены, как отдельных частей каждого блока, так и его полной замены.

3.3.2. Принцип вариативности:

- построение учебного курса при помощи модулей таким образом, чтобы легко обеспечивалась возможность их приспособления к индивидуальным способностям обучающихся и особенностям их специальностей. Принцип осуществляется, как по горизонтали (изменение содержания учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса), так и по вертикали (изменения средств, необходимых для достижения целей и усвоения содержания).

3.3.3. Принцип паритетности:

- обеспечивает возможность самостоятельного усвоения знаний и умений обучающимися до определенного уровня;
- предоставляет преподавателю возможность осуществлять функции консультанта и научного руководителя;
- формирует у обучающихся информационную культуру, в частности, культуру учебной деятельности.

3.3.4. Принцип стереоскопичности:

- наглядное представление разных видов информации (текст, звук, движение, графика), организованных специальным образом;

- осуществление контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок, предъявление образцов решений;
- применение программных средств с разным методическим назначением: тренажеры, учебно-игровые, имитационные и моделирующие средства.

3.3.5. Принцип открытости:

- комплекс должен допускать изменения в своей структуре, как по объему, так и по составу его составляющих блоков;
- допускается включение новых модулей, а в модули - новых учебных элементов;
- информация, имеющаяся в ЭУМК, должна быть доступной для ее использования в локальных и глобальных сетях.

4. Структура и содержание электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

4.1. Содержание ЭУМК должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

4.2. Структура и состав ЭУМК могут меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий.

4.3. ЭУМК состоит из следующих разделов:

- нормативный;
- учебно-методический;
- контрольно-измерительный и контрольно-оценочный (фонд оценочных средств);
- информационный.

4.3.1. Содержание нормативного раздела.

- рабочая программа;
- календарно-тематический план;
- методические указания по организации и проведению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся;
- методические указания к выполнению курсового проекта (работы), перечень тем курсовых проектов (работ), календарный план выполнения (при наличии)

4.3.2. Содержание учебно-методического раздела.

Учебно-методический раздел включает теоретические и практические учебные материалы, необходимые для освоения дисциплины (профессионального модуля).

Теоретические материалы должны содержать систематизированное изложение учебного материала по учебной дисциплине (модулю).

Теоретический материал может быть представлен следующими видами учебно-методических материалов:

- учебное (учебно-методическое пособие);
- лекции/ курс лекций;
- слайд-лекции;
- аудиолекции, видеолекции;
- презентации для проведения учебных занятий.

Практические материалы предназначены для выработки умений и навыков применения теоретических знаний, могут быть разработаны в следующих видах:

- практическое пособие (практикум);
- виртуальные лабораторные комплексы;
- методические рекомендации и материалы для обучающихся по выполнению практических, лабораторных, семинарских заданий;

4.3.3. Содержание раздела Фонд оценочных средств.

- контрольно-измерительные материалы, контрольно-оценочные средства, позволяющие осуществить входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль, самоконтроль (тестовые задания, варианты для контрольных работ, ситуационные задачи, темы для реферативных работ, сообщений, докладов, кейс-задачи и т.д.).

4.3.4. Содержание информационного раздела.

- список литературы для углубленного изучения учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса;

- список используемой литературы;
- ссылки на интернет-ресурсы;
- методические разработки и материалы преподавателя по проведению различных видов занятий (сценарии, деловые игры, ситуационные задачи и многое др.);
- дополнительный дидактический материал (графика, фото, видео, аудиоматериалы, анимации и др.);
- глоссарий;
- инструкции по использованию программных средств и др.

5. Порядок разработки электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

5.1. ЭУМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальностям, профессиям для всех форм обучения.

5.2. Ответственными за качественную подготовку, за соответствие ЭУМК требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, требованиям Положения об электронном учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса являются председатели цикловых комиссий.

5.3. Разработка включает в себя следующие этапы:

- разработка и утверждение комиссией плана подготовки ЭУМК по соответствующей учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, определение сроков и ответственных за подготовку ЭУМК;
- разработка ЭУМК преподавателем (коллективом преподавателей) в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальностям, профессиям;
- рецензирование, обсуждение, коррекция и утверждение документации ЭУМК на заседании соответствующей комиссии;
- апробация материалов ЭУМК в учебном процессе, при необходимости размещение ЭУМК в системе дистанционного обучения;
- корректировка материалов ЭУМК по результатам апробации;
- утверждение ЭУМК на заседании методического совета техникума.

6. Технические требования к электронному учебно-методическому комплексу учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

6.1. При разработке ЭУМК используется только лицензионное или свободное программное обеспечение.

6.2. Титульный лист, дополнительный титульный лист, выходные сведения ЭУМК должны быть оформлены согласно стандарту ГОСТ Р 7.0.83-2013.

6.3. Используемый шрифт – Arial, прямой, без курсива. В одном тексте применяется единый стиль, не рекомендуется использование прописных букв и подчеркивания в тексте, выделение цветом – не более 30% всего текста.

6.4. Текст должен содержать графический материал (рисунки, диаграммы, графики, схемы). Рекомендуется использовать интерактивные иллюстрации, в одном тексте формат иллюстраций должен быть единым, иллюстрации должны иметь подпись, подпись оформляется внизу иллюстрации по центру (например: Рис.1.- наименование рисунка).

6.5. Текст может содержать неограниченное число перекрестных ссылок на различные разделы, темы внутри себя, на другие разделы, на термины из глоссария.

6.7. Математические формулы должны быть созданы в редакторе Microsoft Equation Editor.

6.8. Библиографический список и библиографические ссылки должны быть оформлены по стандартам ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ Р 7.0.5.-2008.

6.9. При разработке ЭУМК (использование иллюстраций, видео, аудио, электронных ресурсов и др. из сети Интернет) необходимо соблюдать требования законодательства в области авторского права (Ч 4. Гражданского кодекса РФ).

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе	_____	" ____ "	_____	2019	<i>А.Р. Анохина</i>
Заместитель директора по учебно-производственной работе	_____	" ____ "	_____	2019	<i>М.М. Пономаренко</i>
Заместитель директора по производственному обучению	_____	" ____ "	_____	2019	<i>И.Ю. Гулина</i>
Заместитель директора по воспитательной работе	_____	" ____ "	_____	2019	<i>Л.Б.Остромиллер</i>
Заместитель директора по безопасности	_____	" ____ "	_____	2019	<i>К.А. Паршинцев</i>
Заведующий дневным отделением	_____	" ____ "	_____	2019	<i>И.В. Цаан</i>
Заведующий заочным отделением	_____	" ____ "	_____	2019	<i>Т.А. Островская</i>
Юрисконсульт	_____	" ____ "	_____	2019	<i>Я.А. Кошелева</i>